

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МАКС СКУЛ»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 16.04 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО приказом
директора ООО «Макс Скул»
№25 от 16.04.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ООО «Макс Скул»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом ООО «Макс Скул».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ООО «Макс Скул».

1.3. Основными принципами проведения всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей учащихся, коллегиальность.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это системная проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, по каждой теме;
- по учебным полугодиям.

2.3. Текущий контроль проводится в форме:

- диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- устной и письменной проверки

2.3. На основании текущего контроля проводится промежуточная аттестация.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации утверждается директором ежегодно в годовом календарном учебном графике.

3.2. Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний учащихся по учебному плану, их практических умений и навыков; контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических планов.

3.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся.

3.4. Сроки и периодичность промежуточной аттестации ежегодно устанавливаются в начале учебного года и рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором в годовом календарном учебном графике.

3.5. Формы промежуточной аттестации учащихся: тестирование.

4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация определяет успешность освоения обучающимся образовательной программы по итогам за учебный год и проводится на основании промежуточной аттестации в конце учебного года (май).

4.2. Форма итоговой аттестации: тестирование.

5. Система оценок успеваемости учащихся

5.1. В школе установлена балловая система оценок успеваемости учащихся, где максимум является 100 баллов.

5.2. Успеваемость обучающихся фиксируется в соответствующей учебной документации.

5.3. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных в программах в зависимости от возраста (уровня) освоения программы.

Программы для детей дошкольного возраста “Занимательный английский” (5 лет) и “Пора в школу” (6 лет) включают следующие формы аттестации:

- письменные и устные задания; игры;
- задания, направленные на самооценку обучающихся и самоконтроль знаний материала каждого раздела;
- языковой портфель: творческие работы к каждому разделу для использования в коммуникативных заданиях;
- оценка деятельности каждого ребенка на уроке с комментариями;
- оценка сформированных умений каждого обучающегося.

Программа для детей 7-10 лет “Лестница в английский” стартовый уровень сложности включает следующие формы аттестации:

- тесты;
- контрольные работы
- портфель достижений
- игры, интервью, заполнение анкеты, круглый стол.

Программа для детей 11-14 лет “Лестница в английский” базовый уровень сложности включает следующие формы аттестации:

- диктанты, тесты;
- творческие работы: сочинения, постеры, фото-видео, аудиозаписи;
- листы оценки и самооценки;
- защита индивидуального проекта.

Программа для детей 15-18 лет “Лестница в английский” продвинутый уровень сложности включает следующие формы аттестации:

- творческие письменные работы (письма, разные виды сочинений);
- проекты;
- оценка устных развернутых ответов;
- лист индивидуальных достижений.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ООО.

6.2. Внесенные изменения вступают в силу с момента принятия решения о внесении изменений.